



Scuola dell'Infanzia e Primaria Paritaria

Carta Dei Servizi

Anno scolastico 2021/2022

La Carta dei Servizi è il documento attraverso il quale la scuola informa l'utenza circa il servizio erogato, presentando gli elementi essenziali dell'offerta formativa di maggiore rilevanza meglio evidenziati nel P.T.O.F. Inoltre, fornisce informazioni e modalità di erogazione del servizio e descrive i criteri e gli strumenti di valutazione riferiti alle prestazioni.

L'obiettivo è garantire alle famiglie-utenti l'informazione sugli standard delle prestazioni, mettendole in condizione di controllare la qualità del servizio. Le informazioni e le regole dettate dalla presente Carta dei Servizi integrano e modificano il Patto Educativo ed il Regolamento della scuola già sottoscritto al momento dell'iscrizione.

Disposizioni Sars-CoV-2

Dato il prolungarsi della pandemia e le preoccupazioni riconducibili alle mutazioni del virus, proprie delle pandemie virali, permane il forte senso di incertezza per la riapertura del prossimo anno scolastico, ma il dovere di un "buon andamento" non può essere frenato dall'attesa di una sempre nuova circolare, parere tecnico, indicazione guida che definisca e chiarisca una realtà in divenire e per sua natura destabilizzante.

La recente nota di accompagnamento del CTS del 12 luglio 2021 verbale n. 34, emanata dal Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione del Ministero della Pubblica Istruzione per la riapertura del nuovo anno scolastico 2021/2022 considera prioritaria la completa ripresa della didattica in presenza, sia per l'essenzialità del valore formativo, che per "l'imprescindibile ed indispensabile" suo apporto allo sviluppo della personalità e della socialità degli studenti, provati da lunghi periodi di limitazione delle interazioni e dei contatti sociali.

E' necessario quindi continuare ad adoperarsi a tutti i livelli per consentire, sin dall'inizio dell'anno, lo svolgimento in sicurezza delle lezioni in presenza e per evitare per quanto possibile, nell'auspicio di una prossima uscita dalla fase emergenziale, il ricorso alla didattica a distanza.

E' fondamentale che la comunità scolastica, continui a promuovere la conoscenza ed il rispetto delle regole anti-COVID: il distanziamento interpersonale in posizione seduta, pulizia degli ambienti, lavaggio delle mani, ordinati ingressi ed uscite da scuola, astensione dalla frequenza di personale scolastico e studenti con sintomi e/o esposti a contatti con persone contagiate, limitazione e controllo di personale estraneo nei locali scolastici. Pertanto restano invariate le seguenti regole già adottate lo scorso anno scolastico:

- ingressi ed uscite scaglionati dei diversi ordini di scuola;
- stabilità dei gruppi classe per la scuola dell'infanzia;
- integrazione del setting scolastico e valorizzazione degli spazi esterni;
- utilizzo di strutture nel quartiere che possano integrare lo spazio-scuola;
- Piano di didattica digitale integrata;
- refezione divisa in due turni, infanzia ore 12,45 e primaria ore 13,30;
- potenziamento della pulizia e sanificazione degli ambienti;
- attività di informazione e formazione degli alunni, delle famiglie e del personale;
- **divieto di portare oggetti e/o giochi da casa;**
- divieto assoluto per i genitori di entrare nelle aule;

- contenimento dell'ingresso a scuola dei genitori della scuola primaria;
- **divieto assoluto di trattenersi in giardino e nell' aria giochi all'uscita;**
- sottoscrizione di un Patto di Corresponsabilità da parte dei genitori.

Tale **Patto di Corresponsabilità** è presente in allegato e dovrà essere **obbligatoriamente consegnato** in segreteria, debitamente compilato, il primo giorno di frequenza dell'alunno.

ORARI - Modalità d'ingresso e di uscita

L'orario d'ingresso e di uscita della scuola dell'infanzia resta invariato: l'ingresso è consentito dalle ore 9,00 alle ore 9,30; l'uscita senza refezione è prevista dalle ore 12,30 alle 12,45; l'uscita del tempo pieno dalle 15,45 alle 16,00.

L'orario della scuola primaria mantiene il potenziamento dell'offerta formativa a 40 ore settimanali: l'orario d'inizio delle lezioni è alle ore 8,30 ed il termine alle ore 16,30. Come di consueto non sono previste uscite anticipate e sono ammessi solo 3 ritardi al mese, documentati e giustificati.

La scuola offre alla clientela l'apertura anticipata gratuita alle ore 7,30 ed un prolungamento extra scolastico a pagamento.

All'ingresso i genitori dovranno attendere che il personale addetto prenda in affidamento i bambini per condurli nelle loro classi. Tale organizzazione ha lo scopo di proteggere maggiormente la sanificazione degli ambienti, riducendo il numero di persone all'interno della struttura e rendere più sereni ed accoglienti gli spazi dei bambini della scuola dell'infanzia. Ai genitori o a chi da loro delegato è fatto divieto di introdursi negli spazi interni della scuola senza un preventivo accordo con la Direzione o con il personale della segreteria.

Previa comunicazione scritta o telefonica ed in via del tutto eccezionale l'uscita sarà permessa in orari diversi da quelli stabiliti.

I nuovi iscritti della sezione primavera e della scuola dell'infanzia saranno accolti previo appuntamento personalizzato.

Dal momento in cui i genitori affidano i bambini al personale scolastico fino all'orario di uscita, la responsabilità della vigilanza ricade sugli insegnanti e sul personale scolastico.

Durante l'orario di uscita i bambini della scuola vanno prelevati, dai genitori o da altra persona incaricata munita di delega e documento. Tale delega se occasionale dev'essere accompagnata da comunicazione telefonica e la persona incaricata al ritiro dovrà essere munita di documento d'identità. Per motivi di sicurezza, è necessario che i genitori e gli accompagnatori dei bambini limitino la loro permanenza all'interno del cortile, onde evitare affollamenti che rendano meno gestibile, da parte del personale scolastico, la consegna dei bambini ai familiari. L'uscita della scuola primaria è scaglionata ed è assolutamente fatto divieto intrattenersi nell'area giardino per consentire l'uscita delle classi successive.

La scuola prevede un'apposita copertura assicurativa per le uscite didattiche e per la permanenza nei locali scolastici.

CALENDARIO SCOLASTICO

La scuola apre il 2° settembre 2021 e chiude il 30 giugno 2022; le attività didattiche iniziano il 13 settembre 2021 e terminano il 15 giugno 2022 per la scuola primaria ed il 30 giugno 2022 per la scuola dell'infanzia.

Nel periodo dal 2° all'10 settembre 2021 e dal 16 al 30 giugno 2022 per la scuola primaria non è obbligatorio il tempo prolungato.

Festa ognissanti e Commemorazione dei defunti

La scuola resterà chiusa nei giorni 1 e 2 Novembre 2021

Festa dell'Immacolata

La scuola resterà chiusa mercoledì 8 dicembre 2021.

Festività Natalizie

In accoglimento delle esigenze manifestate dall'utenza, la scuola garantisce il funzionamento con attività accessorie nei giorni di chiusura del calendario regionale, nei giorni 28-29-30 dicembre e 3-4-5 gennaio 2022. Le attività didattiche saranno sospese dal 24 dicembre 2021 al 5 gennaio 2022 compresi. La scuola resterà chiusa venerdì 7 gennaio e aprirà lunedì 10 gennaio 2022.

Carnevale

Il martedì 1° marzo l'uscita è prevista alle ore 13,00.

Festività Pasquali

Per le festività pasquali le lezioni si svolgeranno regolarmente fino a venerdì 15 aprile e riprenderanno il 20 aprile 2022.

Festa della liberazione

Lunedì 25 aprile la scuola resterà chiusa.

Festa della Repubblica

Giovedì 2 giugno la scuola resterà chiusa.

CAMPO ESTIVO

A luglio la scuola propone il campo estivo, garantendo l'apertura ai genitori che ne faranno richiesta. Il campo estivo avrà frequenza settimanale o mensile, con un distinto listino prezzi ed un calendario di attività, all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico, che si riserva di presentare entro il 10 maggio dell'anno in corso. La partecipazione alle attività organizzate in questo periodo è facoltativa ed è consentita anche a bambini non iscritti alla scuola.

Per i bambini della scuola dell'infanzia il campo estivo si svolgerà dal 4 luglio al 29 luglio; invece, per gli alunni della scuola primaria, si svolgerà dal 4 luglio al 15 luglio, per 2 settimane, con un programma di attività ludico-ricreativo in lingua inglese.

CALENDARIO INCONTRI SCUOLA – FAMIGLIA

SCUOLA DELL'INFANZIA:

Le insegnanti della scuola dell'infanzia propongono incontri collettivi con le famiglie per informare i genitori del progetto didattico educativo che svolgeranno durante l'anno scolastico.

Dal 20 al 24 giugno 2022 le insegnanti incontreranno i genitori individualmente, secondo un calendario che verrà comunicato in seguito, per consegnare le schede di valutazione.

SCUOLA PRIMARIA:

Le insegnanti della scuola primaria saranno a disposizione delle famiglie per colloqui individuali facoltativi secondo il seguente calendario:

OTTOBRE 2021

Mercoledì 27 ottobre c.a. dalle ore 17.00 alle ore 18.30 classi I, II, III;

Giovedì 28 ottobre c.a. dalle ore 17.00 alle ore 18.30 classi IV, V;

APRILE 2022

Mercoledì 27 aprile 2022 dalle ore 17.00 alle ore 18.30 classi I, II, III;

Giovedì 28 aprile 2022 dalle ore 17.00 alle ore 18.30 classi IV, V;

COLLOQUI VALUTAZIONE INTERMEDIA

Sabato 19 febbraio 2022 dalle ore 9.00 alle 12.30 Classi I, II, III ;

Sabato 26 febbraio 2022 dalle ore 9.00 alle 12.30 Classi IV, V;

COLLOQUI VALUTAZIONE FINALE

Lunedì 20 giugno 2022 dalle ore 9 alle 12.30 e dalle 14.40 alle 16.00 classe I

Martedì 21 giugno 2022 dalle ore 9 alle 12.30 e dalle 14.40 alle 16.00 classe II

Mercoledì 22 giugno 2022 dalle ore 9 alle 12.30 e dalle 14.40 alle 16.00 classe III

Giovedì 23 giugno 2022 dalle ore 9 alle 12.30 e dalle 14.40 alle 16.00 classe IV

Venerdì 24 giugno 2022 dalle ore 9 alle 12.30 e dalle 14.40 alle 16.00 classe V

Durante l'anno scolastico, in base all'orario delle lezioni, verrà stabilito l'orario di ricevimento di ciascuna insegnante.

ASPETTI AMMINISTRATIVI

ISCRIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le iscrizioni alla scuola devono avvenire compilando l'apposita domanda e versando la quota di iscrizione presso la segreteria dell'Istituto e sottoscrivendo il Patto Educativo ed il Regolamento della scuola che sarà consegnato ai genitori. La modulistica da compilare sarà possibile ritirarla presso la segreteria o scaricarla dal sito internet della scuola www.istitutorossini.com

L'iscrizione a scuola è vincolante per l'intero anno scolastico. **I documenti dei bambini vanno consegnati all'atto dell'iscrizione** in segreteria. L'importo della retta scolastica è considerato

annuale ed è data la possibilità di pagamenti mensili o preferibilmente bimestrali anticipati improrogabilmente entro il giorno 5 del mese. **Si predilige il pagamento tramite bonifico bancario** per limitare al massimo l'ingresso dei genitori nei locali della scuola attraverso le seguenti coordinate bancarie: BPM AG.6 NAPOLI- IBAN IT42N0503403405000000015813, specificando nella causale il nome e cognome dell'alunno ed il mese di riferimento, aggiungendo all'importo della retta scolastica € 2,00 per il bollo virtuale. Il pagamento inoltre potrà avvenire anche tramite POS (Bancomat) o in contanti. A fronte del pagamento, sarà emessa la fattura su cui verrà applicato il bollo virtuale e che sarà possibile scaricare dal proprio cassetto fiscale attraverso le credenziali personali. I dati della fatturazione saranno forniti al momento dell'iscrizione, attraverso apposita modulistica.

Orari di segreteria

La segreteria è aperta dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.15 alle 16.45, con pausa giornaliera dalle ore 13.30 alle 15.00. Il sabato dalle ore 9.30 alle 12.30. Durante l'orario di uscita dei bambini dalla scuola la segreteria non potrà ricevere i genitori per i pagamenti.

Valutazione della qualità

La Direzione, nell'ottica del miglioramento della qualità del servizio, riceve reclami presentati dall'utente circa la violazione dei principi sanciti nella presente carta, impegnandosi, se ritenuti validi, a farli propri. Parimenti vengono considerati gli eventuali reclami sulla qualità delle prestazioni fornite, valutandone sempre la fondatezza. Per motivi di chiarezza si riportano le definizioni che la Direzione attribuisce ai suddetti termini:

- suggerimento: azione diretta a sottoporre all'amministrazione proposte e pareri per migliorare un servizio che risponde ai propri bisogni;
- segnalazione: azione diretta a comunicare all'amministrazione fatti, eventi, disservizi o malfunzionamenti che ritiene rientrano nell'interesse della stessa e sui quali ritiene che questa debba porre la propria attenzione, intervenendo con un'azione di rimedio;
- reclamo: espressione di insoddisfazione rivolta all'amministrazione dall'utente che richiede una risposta o un rimedio o attenzione in relazione al mancato rispetto degli impegni fissati nella Carta.

Annualmente la Direzione dell'Istituto formula una relazione analitica dei reclami e dei successivi provvedimenti. Tale relazione costituisce documento per l'elaborazione dei Piani di Miglioramento della qualità del servizio.